근로계약서

성 명 : 최진희 담당업무 : 웹사이트 관리 및 회계업무

주민등록번호 : 940218-2559111

주 소 : 경기도 평택시 비전 2로 110 LH배꽃마을 4단지 403-405

상기 본인은 리얼컴 에서 근무 하기로 하고 다음과 같이 근로계약서를 작성한다.

- 다 음 -

1. 급여는 월급으로 1,900,000원 통장으로 이체하여 받는다.

2. 급여은 매월 말일에 지급한다.

3. 근로시간은 1일 ( 8 )시간으로 하되, 업무사정에 따라 조정할 수 있다.

4. 휴일은 매주 토,일 휴무로 한다.

5. 근로조건과 급여산정은 상호 협의하여 재조정 할 수 있다.

6. 상기 근로자가 사직하고자 할 때에는 업무 특성을 고려하여 사전 15일 전에 사실을 알려야 하며, 인수

 인계자가 있어야 한다.

7. 퇴직 시 마지막 월의 급여는 업무 인수인계 시 즉시 지급한다.

위의 다음 사항 각호는 상호 협의하에 이루어진 계약으로서 성실히 이행한다.

2019 . 03 . 31 .

근로자 계약 확인서명 : 최 진 희 (서명)

리얼컴 대표 : 최 진 만 (서명)